



COMMUNIQUÉ

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT DE PERSONNEL A LA HAUTE AUTORITE POUR LA BONNE GOUVERNANCE (HABG) 1/4

Le Président de la Haute Autorité pour la Bonne Gouvernance porte à la connaissance de tous que divers postes sont à pourvoir, par appel à candidatures. Il s'agit des postes suivants :

Titre du poste

► DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

Principales missions

Sous la responsabilité du Secrétaire Général, le Directeur des Ressources Humaines sera chargé de :

- Élaborer et déployer les politiques RH basées sur la transparence et l'éthique ;
- Gérer le recrutement, la formation et le développement des compétences ;
- Piloter les évaluations de performance et les plans de carrière ;
- Veiller à la conformité avec les réglementations sociales en vigueur ;
- Promouvoir un environnement de travail motivant et respectueux des valeurs institutionnelles ;
- Assurer la gestion de la paie du personnel de la HABG ;
- Veiller au respect de la discipline ainsi que des règlements et procédures administratives ;
- Etablir, entretenir et organiser le dialogue social ;
- Elaborer le planning des congés du personnel en collaboration avec les autres directions et veiller à sa mise en œuvre ;
- Assurer la bonne communication tant ascendante que descendante au sein de l'Institution ;
- Veiller au bon fonctionnement des rapports avec nos partenaires de travail (CNPS – DGI) ;
- Exécuter toutes activités ou tâches à la demande du Secrétaire Général.

Profil du candidat

- Diplôme en gestion des ressources humaines, droit du travail ou administration (BAC+4/5) ;
- Expérience de travail général minimal d'au moins dix (10) années idéalement dans le secteur public ou institutionnel ;
- Excellentes compétences en gestion des conflits et en communication ;
- Connaissance approfondie des réglementations du travail en vigueur ;
- Être intègre, rigoureux et autonome avec une

capacité à travailler sous pression dans un environnement confidentiel ;

- Bonne maîtrise des procédures administratives ;
- Bonne maîtrise de la rédaction d'un contrat de travail et d'un règlement intérieur ;
- Bonne gestion des carrières et des emplois ;
- Être capable d'établir un bilan social ;
- Être capable d'élaborer, de suivre et d'évaluer les actions de formation.

Titre du poste

► DIRECTEUR DE LA COMMUNICATION ET DE LA PRESSE

Principales missions

Sous la responsabilité du Secrétaire Général, le Directeur de la Communication et de la Presse sera chargé de :

- Elaborer et piloter la stratégie de communication interne et externe de la HABG (communiqués, interviews, conférences de presse).
- Organiser la couverture médiatique des activités de la Haute Autorité pour la Bonne Gouvernance ;
- Gérer les relations avec les médias ;
- En relation avec la direction de la Sensibilisation et de l'Education, concevoir et déployer des campagnes de sensibilisation citoyenne.
- Superviser les contenus institutionnels (rapports, réseaux sociaux, publications).
- Assurer une veille médiatique pour garantir une image positive de l'institution.
- Elaborer, coordonner la mise en œuvre, suivre et évaluer les campagnes de communication spécifiques ;
- Mettre en place et animer des réseaux de collaboration avec des journalistes de la presse écrite et audio-visuel afin de promouvoir les activités de la HABG
- Concevoir et administrer le site Web de la HABG ;
- Collecter, répertorier et diffuser en liaison avec la Direction de la Sensibilisation et de l'Education tous les textes en matière de prévention et de





COMMUNIQUÉ

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT DE PERSONNEL A LA HAUTE AUTORITE POUR LA BONNE GOUVERNANCE (HABG) 2/4

lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;

- Contribuer à vulgariser les textes régissant le cadre juridique et institutionnel de la prévention et de la lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Exécuter toutes activités ou tâches à la demande du Secrétaire Général.

Profil du candidat

- Diplôme en communication, journalisme ou relations publiques (BAC+4/5) ;
- Minimum 10 ans d'expérience dans la communication institutionnelle ou médiatique ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et relationnelles ;
- Maîtrise des outils digitaux et des réseaux sociaux ;
- Sens de l'éthique et de la confidentialité ;
- Bonne connaissance des politiques de développement et particulièrement en matière de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Maîtrise des différents aspects de la communication (institutionnelle, interne, externe RP, etc.) ;
- Bonne connaissance des instruments et outils du métier de la communication ;
- Expérience de travail avec les différents acteurs de la communication ;
- Expérience de travail avec les bailleurs de fonds ; Notions de base en management des organisations.

Titre du poste

- **DIRECTEUR DES ETUDES, DE LA COORDINATION, DE L'EVALUATION ET DE L'ASSISTANCE**

Principales missions

Sous la responsabilité du Secrétaire Général, le Directeur des Etudes, de la Coordination, de l'Evaluation et de l'Assistance sera chargé de :

- Coordonner l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;

- Suivre et évaluer la mise en œuvre de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Evaluer périodiquement le cadre juridique et institutionnel de lutte contre la corruption ;
- Proposer au Conseil de la Haute Autorité pour la Bonne Gouvernance, des mesures d'ordre législatif et réglementaire de prévention et de lutte contre la corruption et d'amélioration de la gouvernance en Côte d'Ivoire ;
- Assurer l'élaboration du rapport annuel d'évaluation des activités de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Elaborer et suivre la mise en œuvre du Programme de travail annuel de la HABG ;
- Elaborer le rapport annuel d'activités de la HABG ;
- Constituer et animer le réseau de partenaires nationaux (secteurs public et privé, ainsi que société civile) de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Assurer la relation avec les agences de notation en matière la prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Assister les départements ministériels ou toutes autres structures dans la mise en place d'instruments et outils de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Elaborer, appuyer l'installation et suivre la mise en place de normes et mesures de prévention et de lutte contre la corruption et les infractions assimilées.
- Réaliser toutes études nécessaires à une meilleure connaissance, et au suivi de l'évolution du phénomène de la Corruption et des infractions assimilées ;
- Contribuer, en liaison avec la Direction chargée de l'interface avec les Partenaires au Développement à l'identification, la formulation de Programmes et Projets de prévention et de lutte contre la corruption ;
- Elaborer les rapports d'activités trimestriels et annuels de la Direction ;
- Exécuter toute autre tâche confiée par le Secrétaire Général.





COMMUNIQUÉ

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT DE PERSONNEL A LA HAUTE AUTORITE POUR LA BONNE GOUVERNANCE (HABG) 3/4

Profil du candidat

- Être au moins titulaire d'un BAC+5, en Economie, finance ou autres sciences exactes, avec une expérience en planification, suivi-évaluation, élaboration et/ou études de projets ;
- Expérience professionnelle pertinente d'au moins dix (10) sur les questions relatives à la gouvernance et en particulier dans le domaine de la planification et de la programmation des actions de développement, dont cinq (5) années à un poste d'encadrement ;
- Au minimum cinq (5) années d'expériences spécifiques dans le domaine de la gouvernance ou de la lutte contre la corruption et les infractions assimilées.
- Bonne connaissance des politiques publiques et spécifiquement en matière de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Bonne connaissance de l'outil informatique ;
- Bonne connaissance des pratiques internationales en matière de lutte contre la corruption et les infractions assimilées ;
- Bonne connaissance des politiques et des stratégies globales et sectorielles de développement de la Côte d'Ivoire ;
- Bonne connaissance des Institutions ivoiriennes et de l'administration publique dans leur mode d'organisation et de fonctionnement ;
- Aisance rédactionnelle et forte aptitude à la conception ;
- Bonne connaissance de l'anglais ;
- Notions de base en management des organisations.

Titre du poste

► DIRECTEUR DE L'INVESTIGATION ET DES POURSUITES

Principales missions

Sous la responsabilité du Secrétaire Général, le Directeur de l'Investigation et des Poursuites sera chargé de :

- Mener des investigations sur les pratiques de corruption et d'en dresser le procès-verbal ;
- Exploiter les rapports d'inspections ou d'audits des structures de contrôle et de détection de l'Etat en matière de lutte contre la corruption ;

- Encadrer, organiser et superviser le fonctionnement de sa Direction ;
- Assister le Secrétaire Général dans la préparation, l'organisation et le secrétariat des réunions du Conseil de la HABG ;
- Concevoir et opérationnaliser en liaison avec la Direction des Systèmes Informatiques tout instrument permettant la dénonciation par le biais des TIC, en assurant la protection des dénonciateurs ;
- Identifier les auteurs présumés et leurs complices et initier des poursuites sur autorisation du Conseil de la Haute Autorité pour la Bonne Gouvernance ;
- Exploiter les plaintes et dénonciations en vue d'ouvrir des enquêtes en cas de décision favorable du Conseil ;
- Développer la collaboration avec les structures de contrôle et de détection de l'Etat en vue d'accroître les capacités d'investigation de la HABG ;
- Elaborer et mettre en œuvre des procédures d'enquête ;
- Conduire les investigations et dresser les procès-verbaux à transmettre au Procureur de la République près le Pôle Pénal Economique et Financier (PPEF) ;
- Concevoir et opérationnaliser, en liaison avec la Direction des Système d'Information, une base de données permettant le suivi de la vie des plaintes et des dénonciations et la production d'états sur la base de critères pertinents ;
- Coordonner les équipes d'investigation pour garantir l'efficacité et la conformité aux procédures judiciaires ;
- Collaborer avec les autorités judiciaires, policières et autres institutions compétentes ;
- Exécuter toutes activités ou tâches à la demande du Secrétaire Général ou du Conseil de la HABG.

Profil du candidat

- Diplôme en droit, criminologie ou sciences judiciaires (BAC+5) ;
- Minimum 10 ans d'expérience en investigation ou lutte contre la criminalité financière ;
- Expertise dans les cadres juridiques anti-corruption et de lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme ;





COMMUNIQUÉ

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT DE PERSONNEL A LA HAUTE AUTORITE POUR LA BONNE GOUVERNANCE (HABG) 4/4

- Capacité d'analyse, rigueur et discrétion ;
- Sens aigu de l'intégrité ;
- Au minimum 5 années d'expériences spécifiques dans le domaine de la lutte contre la corruption, du financement du terrorisme et du blanchiment de capitaux ;
- Bonne connaissance des politiques de développement en particulier en matière de bonne gouvernance et de lutte contre la corruption et de blanchiment de capitaux ;
- Bonne connaissance de l'environnement judiciaire nationale et internationale et des procédures judiciaires, d'investigations et d'enquêtes, ainsi que des techniques d'audit ;
- Bonne connaissance des méthodes d'élaboration et d'évaluation des procédures administratives, comptables et financières.

DEPÔT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature pour chaque poste doit comprendre les éléments suivants :

- un curriculum vitae signé sincère contenant l'identité complète (Nom et prénoms, titre et contacts) d'au moins deux personnes de référence n'ayant aucun lien de parenté et pouvant attester des qualités professionnelles et morales du candidat ;
- une lettre de motivation incluant une prétention salariale datée et signée du candidat ;
- une copie certifiée conforme du diplôme minimum exigé pour le poste ainsi des copies d'autres diplômes ou certificats jugés pertinents par le candidat ;
- un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois.

Les dossiers complets devront être déposés uniquement, les jours ouvrables de 8h00 à 12h30 et de 13h30 à 16h30, à la Haute Autorité pour la Bonne Gouvernance, au plus tard le mardi 21 janvier 2025 à 16h30, soit :

- **sous pli fermé avec la mention « Candidature au poste de (intitulé du poste) » à déposer au Service des Ressources Humaines de la Haute Autorité pour la Bonne Gouvernance, sis à la Riviera 4 le Golf. Contact 27 22 47 95 24 ;**

- **par e-mail avec pour objet « Candidature au poste de (intitulé du poste) » à l'adresse suivante : m.zunon@habg.ci. Le dossier de candidature électronique doit être attaché dans un fichier unique au nom du candidat.**

Les candidatures non parvenues par cette voie seront systématiquement rejetées.

NB : Les fonctionnaires et agents de l'Etat peuvent faire acte de candidature conformément au statut du personnel de la HABG (Article 49 Ordonnance n2013-661 du 20 septembre 2013). Le processus de recrutement comprend une analyse de dossiers, des entretiens et une enquête de moralité. Seuls les candidats retenus seront contactés.

Abidjan, le 07 janvier 2024

**Appel Gratuit
800 800 11**



**PLATEFORME
SÉCURISÉE**

